

	Nombre del Formato: Calendario Institucional						Código: ITAT-PL-PO-001-01	
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 6.2, 6.2.2, 8.1, 8.3.2, 8.5.1, 9.1.						Revisión: 2	
							Hoja: 1 de 5	
<b>PROCESO ACADÉMICO</b>	<b>SEMESTRE FEBRERO -JULIO 2021</b>							<b>RESPONSABLE</b>
	<b>ENERO</b>	<b>FEBRERO</b>	<b>MARZO</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAYO</b>	<b>JUNIO</b>	<b>JULIO</b>	
INICIO Y TÉRMINO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	7						16	DIRECCIÓN
REUNIONES ORDINARIAS DEL COMITÉ ACADÉMICO		8		19	21	25		SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
REUNIONES ORDINARIAS DE ACADEMIA		3-6	3-6	14-17	6-8	9-12	7-10	DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS
EXAMEN DE ADMISIÓN DE NUEVO INGRESO A INGENIERÍAS MODALIDAD EN LÍNEA						4		DESARROLLO ACADÉMICO
SOLICITUD DE CONDONACIÓN DEL PORCENTAJE APLICABLE A LA REINSCRIPCIÓN DE HIJOS DE TRABAJADORES HOMOLOGADOS O ALUMNOS QUE REALICEN ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS EN BENEFICIO DE LA INSTITUCIÓN		8-12						DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS / SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
REINSCRIPCIÓN		15-19						DIV. DE EST. PROF- Y SERVICIOS ESCOLARES
PLÁTICA VIRTUAL DE RESIDENCIA PROFESIONAL	22					29		DIV. DE EST. PROF- Y SERVICIOS ESCOLARES
INSCRIPCIÓN A RESIDENCIA PROFESIONAL		8-12						DIV. DE EST. PROF- Y SERVICIOS ESCOLARES
INICIO Y FIN DE CLASES		22				30		DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS
RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE BAJA PARCIAL ANTE DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES		23 de febrero a 8 de marzo						DIV. DE EST. PROF- Y SERVICIOS ESCOLARES
RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE BAJA TEMPORAL ANTE DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES		23 de febrero a 22 de marzo						DIV. DE EST. PROF- Y SERVICIOS ESCOLARES
PROMOCIÓN DE INGRESO AL INSTITUTO	Actividad permanente							ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

	Nombre del Formato: Calendario Institucional					Código: ITAT-PL-PO-001-01			
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 6.2, 6.2.2, 8.1, 8.3.2, 8.5.1, 9.1.					Revisión: 2			
						Hoja: 2 de 5			
<b>PROCESO ACADÉMICO</b>	<b>SEMESTRE FEBRERO -JULIO 2021</b>							<b>RESPONSABLE</b>	
	<b>ENERO</b>	<b>FEBRERO</b>	<b>MARZO</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAYO</b>	<b>JUNIO</b>	<b>JULIO</b>		
ENTREGA DE FICHAS NUEVO INGRESO DE NIVEL LICENCIATURA		01 de febrero a 3 de junio						SERVICIOS ESCOLARES	
ENTREGA DE FICHAS NUEVO INGRESO DE POSGRADO		01 de febrero a 06 de agosto						COORDINACIÓN DE POSGRADO	
SEGUIMIENTO DE GESTIÓN DEL CURSO				12-16	17-22	21-26		DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS	
EVALUACIÓN DE SEGUNDA OPORTUNIDAD							1-6	DIV. DE EST. PROF. Y SERVICIOS ESCOLARES	
ENTREGA DE INSTRUMENTACIÓN DIDACTICA		17						DOCENTES	
ENTREGA DE MANUALES DE PRÁCTICAS		17						DOCENTES	
ENTREGA DE REPORTE INTERMEDIO DE TUTORIAS					17-21			DESARROLLO ACADÉMICO	
SESIÓN SEMANAL DE TUTORÍAS			1º de marzo a 2 de julio					DOCENTES TUTORES	
ENTREGA DE REPORTE FINAL Y EVIDENCIA DE TUTORIAS							14	DESARROLLO ACADÉMICO	
REGISTRO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN (TecNM)	8 de enero a 5 de febrero							COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN	
CIERRE DEL SII PARA IMPRESIÓN DE ACTAS DE CALIFICACIONES							9	SERVICIOS ESCOLARES	
ENTREGA DEL REPORTE FINAL Y ACTA DE CALIFICACIONES							7-9	DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS	
ENTREGA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS							12-16	DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS	
EVENTO NACIONAL ESTUDIANTIL DE CIENCIAS 2020	De acuerdo a convocatoria de TecNM								DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS
FORO ACADÉMICO AGRONOMICO		22						DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS	
RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE CURSO DE VERANO							7-9	DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES	
CURSOS DE VERANO							12 de julio a 13 de agosto	DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

	Nombre del Formato: Calendario Institucional						Código: ITAT-PL-PO-001-01	
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 6.2, 6.2.2, 8.1, 8.3.2, 8.5.1, 9.1.						Revisión: 2	
SEMESTRE FEBRERO - JULIO 2021								
<b>PROCESO DE VINCULACION</b>	<b>ENERO</b>	<b>FEBRERO</b>	<b>MARZO</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAYO</b>	<b>JUNIO</b>	<b>JULIO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
REUNIÓN DE COMITÉ DE VINCULACIÓN			4					GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
RESTRUCTURACIÓN DEL CONSEJO DE VINCULACIÓN			18					GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
GRADUACIÓN DE LA GENERACIÓN 2016-2021								TODOS LOS DEPARTAMENTOS
SOLICITUD A DEPTOS. ACADÉMICOS DE VISITAS A EMPRESAS		Sujeto a indicaciones adicionales del TecNM, dependiendo de la evolución de la pandemia.						GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE VISITAS A EMPRESAS								GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
PUBLICACIÓN DE VISITAS A EMPRESAS AUTORIZADAS								GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
PERIODO DE REALIZACIÓN DE VISITAS A EMPRESAS								GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA DE SERVICIO SOCIAL PARA AGOSTO - DICIEMBRE 2021					27			GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
PLÁTICA DE INDUCCIÓN EN MODALIDAD VIRTUAL AL SERVICIO SOCIAL							2	GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
INSCRIPCIÓN EN LÍNEA A SERVICIO SOCIAL AGOSTO - DICIEMBRE 2021							20-24	GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
CURSO DE INDUCCIÓN A SERVICIO SOCIAL EN MODALIDAD VIRTUAL (SEM. FEBRERO - JULIO 2021)	21							GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
FECHA DE INICIO DE SERVICIO SOCIAL (SEM. FEBRERO - JULIO 2021)			1					GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
FECHA DE TERMINO DEL SERVICIO SOCIAL DEL SEM. SEPTIEMBRE 2020-ENERO 2021		22						GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
ENTREGA DE CARTA DE LIBERACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL DEL SEM. SEPTIEMBRE 2020-ENERO 2021		26						GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
CUMBRE ESTUDIANTIL DE NEGOCIOS E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA ACTIVACIÓN ECONÓMICA (CENITAE) ETAPA LOCAL			1-10					DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS Y GEST. TEC. Y VINCULACIÓN
EVENTOS CULTURALES ARTÍSTICOS ITAT					Día de las madres Día del maestro	Día del padre		ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



Nombre del Formato: Calendario Institucional

Código: ITAT-PL-PO-001-01

Revisión: 2

Referencia a la Norma ISO 9001:2015 6.2, 6.2.2, 8.1, 8.3.2, 8.5.1, 9.1.

Hoja: 4 de 5



PROCESO DE PLANEACIÓN	SEMESTRE FEBRERO -JULIO 2021							RESPONSABLE
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	
REUNIÓN DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN	27					29		COMITÉ DE PLANEACIÓN
INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2020			12					COMITÉ DE PLANEACIÓN
ADECUACIÓN AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021			A partir del 1º de marzo					DPTO. PLAN. PROG. Y PRES.
ENTREGA DE EVALUACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL, SEGUNDO SEMESTRE DE 2020				28				DPTO. PLAN. PROG. Y PRES.
SEGUIMIENTO Y VALUACIÓN DE INDICADORES DEL PTA 2021				1-7			1-7	DPTO. PLAN. PROG. Y PRES.
ESTRUCTURA EDUCATIVA SEM. FEBRERO-JULIO 2021			8					DPTO. PLAN. PROG. Y PRES.
SEGUNDA CAPTURA DE INDICADORES BÁSICOS DEL TECN, CICLO 2020-2021			1-10					DPTO. PLAN. PROG. Y PRES.
ACTUALIZACIÓN DE RECUENTO FÍSICO DE EQUIPO Y MOBILIARIO								DPTO. PLAN. PROG. Y PRES.
REPORTE DE AVANDE DE OBRA Y/O DE EQUIPAMIENTO	Primera semana posterior al cierre de cada mes							SUBD. PLAN. Y VINC. DPTO. PLAN. PROG. Y PRES.
ENTREGA DE CÉDULA DE MANTENIMIENTO MENOR, ANTEPROYECTO DE INVERSIÓN Y RECUENTO FISICO DE INSTALACIONES.								DPTO. PLAN. PROG. Y PRES.
PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	SEMESTRE FEBRERO -JULIO 2021							RESPONSABLE
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	
RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE PRORROGA DE PARA EL PAGO DE LA CUOTAS DE RECUPERACIÓN DEL SEM. FEBRERO-JULIO 2021.		8-12						SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
CURSOS DE ACTUALIZACIÓN A DIRECTIVOS Y PERSONAL DE APOYO A LA EDUCACIÓN		02 al 05	8 al 12			28	09	RECURSOS HUMANOS
ENTREGA DE EVALUACIÓN DE PERSONAL NO DOCENTE DE LOS DEPARTAMENTOS Y SUBDIRECCIONES		15 al 19					12 al 15	RECURSOS HUMANOS
CURSO DE ACTUALIZACIÓN DOCENTE		8-12						DESARROLLO ACADÉMICO
SUSPENSIÓN DE ACTIVIDADES ESCOLARES		1	15		5			RECURSOS HUMANOS
PERIODO VACACIONAL			29 de marzo al 9 de abril				A partir del 19 de julio	RECURSOS HUMANOS

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

	Nombre del Formato: Calendario Institucional						Código: ITAT-PL-PO-001-01	
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 6.2, 6.2.2, 8.1, 8.3.2, 8.5.1, 9.1.						Revisión: 2	
							Hoja: 5 de 5	
PROCESO DE CALIDAD	SEMESTRE FEBRERO -JULIO 2021							RESPONSABLE
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	
INNOVACIÓN Y REVISIÓN DE PROCEDIMIENTOS.								JEFES DE DEPARTAMENTO Y SGC
INNOVACIÓN Y REVISIÓN DE MANUAL DE SGC								JEFES DE DEPARTAMENTO Y SGC
CURSO DE GESTION DEL RIESGO								SUBDIRECTORES YJEFES DE DEPARTAMENTO
REVISION DE PROCEDIMIENTOS PARA ANEXAR LOS PUNTOS DE LA NORMA EN LAS ACREDITACIONES DE CACEI COMEAA								SUBDIRECTORES Y JEFES DE DEPARTAMENTO
SEGUIMIENTO DE OPORTUNIDADES DEL RESULTADO DE LA AUDITORIA.								SGC
AUDITORIA DE SERVICIO								SGC
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN								DIRECTOR, SUBDIRECTORES Y SGC
AUDITORÍA INTERNA (GRUPO AUDITORES INTERNOS)								SUBDIRECTORES, JEFES DE DEPARTAMENTO Y SGC
AUDITORÍA (SEGUIMIENTO POR EL ORGANISMO AUDITORES ASOCIADOS DE MÉXICO)								SUBDIRECTORES, JEFES DE DEPARTAMENTO Y SGC

	NOMBRE	FECHA
ELABORÓ	LIC. EDMUNDO HERMILO CRUZ ZAMORA/JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	27 DE FEBRERO DE 2021
REVISÓ	MTRO. GILBERTO RODRÍGUEZ MONTUFAR/SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	27 DE FEBRERO DE 2021
AUTORIZÓ	MTRO. ELIUBÍ ECHEVERRÍA LANDÍN DIRECTOR	27 DE FEBRERO DE 2021

